



ISTITUTO COMPRENSIVO "GAUDENZIO FERRARI"

via Marconi, 9 - 28015 MOMO (NO)
tel. 0321 926134 - e-mail: noic817009@istruzione.it
codice fiscale 80010620039



Momo, data timbro protocollo.

DETERMINA DIRIGENZIALE AFFIDAMENTO INCARICO DPO

OGGETTO: affidamento diretto dell'incarico di DPO (Data Protection Officer) di durata annuale con decorrenza 8/01/2025 e scadenza 07/01/2026.

CIG: B51E77DCD3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'art 1 legge 21 giugno 2022, n 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** in particolare, l'art 49 del D.Lgs 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4 e 6;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- VISTO** l'art 17 commi 1 e 2 del D.LGS N 36/2023 SECONDO IL QUALE "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico professionale";



I.C. "G. Ferrari"

- VISTO** che l'art 50 del D.lgs n 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità:
- Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'Allegato I.1 al D.lgs n 36/2023 il quale definisce, all'art 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi si cui all'art 50, comma 1, lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- VISTO** l'art 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006 n 296, come modificato dall'art 1, comma 495 della Legge 28 dicembre 2015 n 208 che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni statali stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art 1, comma 583 della Legge 27 dicembre 2019 n 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art 1, commi 449 e 450 della L. n 296/2006, le amministrazioni statale e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTA** la Legge n 208/2015 art 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionamento esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l'art 15 del D.lgs n 36/2023, il quale prevede che nel primo avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- RITENUTO** che la dott.ssa Chiara Brusati, Dirigente Scolastico e Rappresentante Legale dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art 15 del D.lgs n 36/2023;
- VISTO** l'art 6-bis della legge 7 agosto 1990 n 241, introdotto dall'art 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n 190;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante espletterà, se previste, le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti previsti dal D.lgs n 36/2023 e che pertanto in caso di accertamento del difetto del possesso degli stessi il contratto si intenderà risolto;



I.C. "G. Ferrari"

- VISTO** l'art 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n 266, in virtù del quale l'Istituto per i casi previsti, è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nell'esercizio finanziario corrente;
- PRESO ATTO** delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012 n 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- RILEVATA** la necessità di assegnare l'incarico DPO (Data Protection Officer);
- ESAMINATO** il preventivo presentato dall'avv. Massimiliano Ferrari in data 03/01/2025 acquisito agli atti in data 7/01/2025;
- VALUTATE** positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dall'avv. Massimiliano Ferrari del foro di Novara nell'espletamento di precedenti incarichi relativi alla funzione di DPO;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere mediante AFFIDAMENTO DIRETTO all'avv. Massimiliano Ferrari (PIVA 02122120039) l'incarico di DPO (Data Protection Officer) a partire dall' 8 gennaio 2025 e fino al 7 gennaio 2026;
- di impegnare la spesa annua di € 1021,38 (di cui 700,00 onorario oltre spese generali, casse e Iva);
- di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa al capitolo A01 dell'esercizio finanziario 2025;
- di nominare la Dott.ssa Chiara Brusati quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016

Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Chiara Brusati

firmato digitalmente da Chiara Brusati

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa